

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 5 от 27.03.2020



Отчет

о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Золотой ключик»
(по состоянию на 01.04.2020)

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462" в ДОО было проведено самообследование и, полученные результаты обобщены в виде отчета.

№ п/п	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
I. Организационно-правовое обеспечение деятельности		
1.1	Общая информация об учреждении	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» (далее по тексту - Организация)</p> <p>Юридический адрес: 346550, Ростовская область, Усть-Донецкий район, р.п.Усть-Донецкий, ул. Ленина, 19. Фактический адрес: 346550, Ростовская область, Усть-Донецкий район, р.п.Усть-Донецкий, ул. Ленина, 19. Адрес электронной почты: ZRR-KPOXA@vandex.ru Заведующий – Ахвердян Арпине Грачиковна.</p> <p>Учредителем и собственником имущества Организации является муниципальное образование «Усть-Донецкий район».</p> <p>Место нахождения: 346550, Ростовская область, Усть-Донецкий район, р.п.Усть-Донецкий, ул. Ленина,18. Функции и полномочия учредителя Организации в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования «Усть-Донецкий район», осуществляет Администрация Усть-Донецкого района в лице отдела образования Администрации Усть-Донецкого района. Место нахождения: 346550, Ростовская область, Усть-Донецкий район, р.п. Усть-Донецкий, ул. Строителей,73.</p> <p>Режим работы МБДОУ детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»:</p>

		<p>пятидневная рабочая неделя(выходной суббота, воскресенье);</p> <p>длительность работы ДОО – 12 часов;</p> <p>в будние дни продолжительность пребывания детей в группах полного дня- с 7.00 до 19.00;</p> <p>в группах продленного дня- с 7.00 до 21.00.</p>
1.2	Историческая справка	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» (далее по тексту - Организация) создано на основании приказа Министерства Мелиорации и водного хозяйства №92 от 08.02.1985г., с момента образования именовалось «Ясли-сад № 24 «Золотой ключик». В соответствии с постановлением Главы Администрации Усть-Донецкого района Ростовской области № 747 от 16.10.2000 года переименовано в «Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад 1 категории № 2». В соответствии с постановлением Администрации Усть-Донецкого района Ростовской области № 825 от 19.08.2011 г. переименовано в «муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Золотой ключик». Полное наименование Организации: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Золотой ключик». Сокращенное наименование Организации: МБДОУ д/с «Золотой ключик».</p>
1.3	Язык образования	русский
1.4	Мощность учреждения	<p>Проектная мощность ДОО – 236 человек</p> <p>Фактическая-160 детей.</p>
1.5	Комплектование групп	<p>8 групп, из них 7 групп дошкольного возраста и 1 группа раннего возраста (на 01.04.2020):</p> <p>1 группа раннего возраста – 19 человек</p> <p>1 младшая группа -21 человек</p> <p>2 средние группы-49 человек</p> <p>2 старшие группы- 29 человек</p> <p>2 подготовительные к школе группы-42 человека</p> <p>Контингент детей формируется в соответствии с их возрастом. Комплектование контингента детей осуществляется на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 8.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Устава ДОО, Порядка приема детей в МБДОУ д/с «Золотой ключик».</p> <p>Приём вновь поступающих детей начинается после выпуска воспитанников подготовительных к школе групп.</p> <p>Дополнительный набор детей вместо выбывших осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест; при предъявлении направления отдела образования Администрации Усть-Донецкого района.</p>
1.6	Нормативно-	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

	<p>правовые документы</p>	<p>Российской Федерации»</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года N 966 «О лицензировании образовательной деятельности»</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013 года N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года N 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"</p> <p>Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»</p> <p>Устав ДОО</p>
1.8	<p>Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности</p>	<p>Лицензия: серия 61 № 2172, регистрационный № 001179 от 15.03.2012г. срок действия: бессрочно.</p>
1.9	<p>Перечень локальных актов дошкольной образовательной организации в части содержания образования, организации образовательного процесса</p>	<p>Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик» на 2017 по 2022 г.</p> <p>Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Золотой ключик»»</p> <p>Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида</p>

«Золотой ключик»

Положение о службе охраны труда

Положение о комиссии по охране труда и технической безопасности МБДОУ д/с «Золотой ключик»

Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик» р.п. Усть-Донецкий Ростовской области на 2019-2021 гг.

Положение о правилах внутреннего трудового распорядка.

Положение о группах продленного дня для детей, посещающих муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Золотой ключик»

Правила внутреннего распорядка дня воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Золотой ключик»

Положение о режиме пребывания, организации и осуществлении образовательной деятельности воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Золотой ключик»

Положение об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Золотой ключик»

Положение о порядке комплектования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» р.п. Усть-Донецкий

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ д/с «Золотой ключик» и родителями (законными представителями) воспитанников

Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в МБДОУ д/с «Золотой ключик»

Положение о порядке организации пропускного и внутриобъектового режимов, а также вноса/выноса, ввоза/вывоза материальных ценностей МБДОУ д/с «Золотой ключик»

Положение об организации охраны и защиты муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»

Положение об образовательной программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада

	<p>комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о методическом объединении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о должностном контроле муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о порядке приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования и отчисления из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик», р.п. Усть-Донецкий</p> <p>Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение об управляющем совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение об аттестации педагогических работников МБДОУ д/с «Золотой ключик» на соответствие занимаемой должности</p> <p>Положение об аттестационной комиссии МБДОУ д/с «Золотой ключик»</p> <p>Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ д/с «Золотой ключик»</p> <p>Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение об организации методической работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение об образовательной программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение об охране здоровья воспитанников муниципального</p>
--	--

		<p>бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ д/с «Золотой ключик»</p> <p>Положение о консультационном центре муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям от 0 до 3 лет и их родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о кооптации в состав управляющего совета МБДОУ детского сада комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о языке образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о взаимодействии дошкольного образовательного учреждения с учреждениями социального назначения</p> <p>Положение о группах компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи МБДОУ д/с «Золотой ключик»</p> <p>Положение о родительском комитете МБДОУ д/с «Золотой ключик»</p> <p>Положение о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Золотой ключик»</p> <p>Положение о премировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Золотой ключик»</p>
2. Право владения, использование материально-технической базы		
2.1	Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	<p>Объект права:</p> <p>Здание, назначение: нежилое здание. Площадь: общая 2772,6кв.м.</p> <p>Этажность: 2. Подземная этажность:1</p> <p>Вид права: Оперативное управление.</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права от 14.02.2006 года № 61-61-45/001/2006-179</p> <p>Земельный участок. Категория земель: Земли населённых пунктов – для размещения детского дошкольного учреждения.</p>

		<p>Площадь:8004кв.м. Россия, Ростовская обл. Усть-Донецкий район, р.п. Усть-Донецкий, ул.Ленина, 19. Вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство о государственной регистрации права от05.03.2012 года № 61-61-45/009/2012-73</p>																																										
2.2	<p>Сведения об имеющихся в наличии помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности</p>	<p>Детский сад - нежилое здание, этажность – 2. Помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • групповые помещения – 11, спальни -11 • физкультурный зал • музыкальный зал • кабинет учителя–логопеда • кабинет педагога-психолога, сенсорная комната • медицинский кабинет, процедурный кабинет; • методический кабинет; • пищеблок; • кабинеты администрации -3 служебные помещения. 																																										
2.3	<p>Заключения Роспотребнадзора и Госпожнадзора. Краткая информация их содержания</p>	<p>Экспертное заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности</p> <p>Акт обследования отделения надзорной деятельности по Усть-Донецкому району по пожарному надзору</p>																																										
2.4	<p>Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта).</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении имеются следующие ТСО</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>Кол-во</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Компьютер</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Ноутбук</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Музыкальный центр</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Принтер</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>МФУ</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Мультимедийный проектор</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Факс</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Мультимедийное оборудование (доска)</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Интерактивный развивающий стол «Зебрано micro»</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Интерактивный комплекс-тренажер ПДД Дорожная азбука</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Комплект светомузыкального оборудования</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>Интерактивный комплект</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>STEAM-лаборатория</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>Создана и функционирует локальная сеть с выходом в Интернет (7 компьютеров подключены к интернету) В Учреждении используются современные информационно-коммуникативные технологии: функционирует сайт, на котором администрация, сотрудники размещает всю необходимую информацию</p>	№	Наименование	Кол-во	1	Компьютер	6	2	Ноутбук	3	3	Музыкальный центр	3	4	Принтер	2	5	МФУ	4	6	Мультимедийный проектор	1	7	Факс	1	8	Мультимедийное оборудование (доска)	5	9	Интерактивный развивающий стол «Зебрано micro»	1	10	Интерактивный комплекс-тренажер ПДД Дорожная азбука	1	11	Комплект светомузыкального оборудования	1	12	Интерактивный комплект	1	13	STEAM-лаборатория	1
№	Наименование	Кол-во																																										
1	Компьютер	6																																										
2	Ноутбук	3																																										
3	Музыкальный центр	3																																										
4	Принтер	2																																										
5	МФУ	4																																										
6	Мультимедийный проектор	1																																										
7	Факс	1																																										
8	Мультимедийное оборудование (доска)	5																																										
9	Интерактивный развивающий стол «Зебрано micro»	1																																										
10	Интерактивный комплекс-тренажер ПДД Дорожная азбука	1																																										
11	Комплект светомузыкального оборудования	1																																										
12	Интерактивный комплект	1																																										
13	STEAM-лаборатория	1																																										

		для всех участников образовательных отношений. Сайт ДОО: http://kluchiksad.ru/															
2.5	Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в ДОО	В соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. п.п.1.9 количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчёта площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребёнка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) не менее 2,0 метров квадратных на одного ребёнка, фактически находящегося в группе. Реальная площадь на 1 воспитанника в ДОО составляет: <ul style="list-style-type: none"> • В группах раннего возраста – 2,5 кв.м. на одного ребёнка • В группах общеразвивающей направленности – 2,0 кв. м. на одного ребёнка 															
3. Структура образовательной организации и система его управления																	
3.1	Структура и механизм управления	<p style="text-align: center;">Структура управления:</p> <div style="text-align: center;"> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">Заведующий ДОО</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Старший воспитатель</td> <td style="text-align: center;">Главный бухгалтер</td> <td style="text-align: center;">Завхоз</td> <td style="text-align: center;">Специалист ОК</td> <td style="text-align: center;">Медсестра</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Воспитатели</td> <td style="text-align: center;">Специалисты</td> <td style="text-align: center;">Бухгалтер</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">Служащие</td> </tr> </table> </div> <p>Управляющая система состоит из двух структур: 1 структура – общественное управление: - педагогический совет; - собрание трудового коллектива. 2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру: 1-уровень управления – заведующий ДОО – Ахвердян Арпине Грачиковна, высшее образование. 2-уровень старший воспитатель – Королева Татьяна Федоровна, высшее образование. Заведующий хозяйством – Мельникова Елена Сергеевна, средне-специальное образование. Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический, обслуживающий персонал). 3-уровень управления – осуществляется воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом. Объект управления – дети и родители. Управление организацией находится в режиме функционирования.</p>	Заведующий ДОО					Старший воспитатель	Главный бухгалтер	Завхоз	Специалист ОК	Медсестра	Воспитатели	Специалисты	Бухгалтер	Служащие	
Заведующий ДОО																	
Старший воспитатель	Главный бухгалтер	Завхоз	Специалист ОК	Медсестра													
Воспитатели	Специалисты	Бухгалтер	Служащие														
3.2	Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольной организации	В аппарат управления дошкольной образовательной организации входят: <ul style="list-style-type: none"> • Заведующий МБДОУ д/с «Золотой ключик» осуществляет общее руководство оптимизации деятельности управленческого аппарата на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности; • Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса; планирует организацию всей методической работы; ведёт контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования 															

		<p>и здоровьесбережения детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заведующий хозяйством ведёт качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОО.
3.3	Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольной образовательной организации	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления в ДОО являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогический совет • Совещание при заведующем • Программа развития ДОО • Планы работы (годовой, календарный) • Приказы образовательной организации
3.4	Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	<p>В ДОО создана модель структуры управления, в которой каждый субъект знает свои функциональные обязанности и имеет конкретные цели. Рациональное распределение функциональных обязанностей управлением ДОО позволяет максимально использовать сильные стороны педагогов, стимулировать четкое выполнение функциональных обязанностей каждым субъектом управления. Таким образом, управление обеспечивает развитие ДОО в соответствии с современными требованиями.</p> <p>Органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Золотой ключик» (в соответствии с Уставом) является Управляющий совет. Управляющий совет осуществляет свою деятельность согласно Положения об Управляющем совете и планирования.</p> <p>Отношения между администрацией и коллективом строятся на основе социального партнерства и взаимодействия.</p> <p>Методическая работа направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности и строится на 4 блоках:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Блок аналитико-диагностического обеспечения деятельности (анализ занятий, мероприятий, деятельности; разработка методических рекомендаций, диагностика); • Блок повышения педагогического мастерства (аттестация, повышение квалификации, мастер-классы, индивидуальное консультирование); • Программно-методический блок (обновление содержания, создание образовательных программ различного типа, экспертиза авторских методических материалов); • Информационный блок (обобщение и распространение опыта, публикация методических пособий, создание дидактического и методического материалов, создание видеотеки). <p>Формы организации методической работы</p> <p>1. Повышение профессионального уровня педагогов по плану Методического объединения ДОО, по плану районного методического объединения воспитателей и Годовому плану ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Консультации

		<ul style="list-style-type: none"> • Теоретические и практические семинары, семинары-практикумы • Мастер-классы • Педагогические тренинги • Открытые просмотры совместной деятельности педагогов с детьми • Организация работы по самообразованию педагогов <p>2. Организация работы с семьями воспитанников</p> <ul style="list-style-type: none"> • Родительские собрания • Мастер-классы • Открытые просмотры • Дни открытых дверей • Презентация деятельности • Размещение материалов на сайте ДОО <p>3. Организационная работа по внедрению инновационной и проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство педагогов с методикой работы в рамках проектной деятельности и осуществление проектов в работе с родителями с учётом запросов родительской общественности и приоритетов педагогов каждой группы <p>4. Проектирование образовательного процесса (программа развития, годовой план)</p> <p>5. Создание условий для реализации разных видов деятельности в соответствии с требованием ФГОС ДО</p>
3.5	Наличие системной обратной связи по отслеживанию результатов деятельности субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления методами управления педагогическим коллективом	<p>Система управления в детском саду обеспечивает организационно-методические условия функционирования и развития модели образовательного процесса, обеспечивающей доступность и качество подготовки воспитанников с учётом их индивидуальных, возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей семей, личных интересов и склонностей. Успешность управления – результат взаимодействия функций управления – анализ, контроль. Совместная деятельность в управлении, взаимодействие на всех уровнях, систематическое отслеживание результатов, совместный анализ причин – основа развития воспитанников и педагогов, повышение качества образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Системный анализ полученных результатов • Принятие совместных управленческих решений • Самоанализ результатов деятельности воспитателей и специалистов для выявления проблем, препятствующих достижению поставленных целей (кадровые проблемы, психологические, методические и др.) и корректировка образовательного процесса в течение учебного года. • Проектирование целей и задач на текущий и следующий учебный год. • Организация взаимодействия с разными социальными институтами для расширения образовательного пространства. • Поиск новых методов и подходов для реализации пяти образовательных областей и задач коррекционной работы в соответствии с ФГОС ДО
4. Содержание образовательной деятельности		
4.1	Полное наименование общеобразовательн	«Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного

	<p>ой программы ДОО, дополнительные программы</p>	<p>учреждения детский сад «Золотой ключик», утверждена приказом заведующего № 49 от 30.08.2019 г.</p> <p>Дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Развитие речи в детском саду» В.В. Гербова; -«Обучение дошкольников грамоте» Н.С.Варенцова; -«Формирование элементарных математических представлений» И.А. Помораева, В.А.Позина; -«Физическое культура в детском саду»Л.И.Пензулаева; - «Юный эколог» С.Н. Николаева; -«Экологическое воспитание в детском саду» О.А. Соломенникова; -«Изобразительная деятельность в детском саду»Т.С.Комарова; -«Изобразительная деятельность в детском саду» И.А.Лыкова; - «Ознакомление с предметным и социальным окружением» О.В.Дыбина; -«Топ – хлоп, малыши!» Т.Н. Сацко, А.И. Буренина; -«Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева; -«Культурно-досуговая деятельность в детском саду» М.Б. Зацепина; -«Музыкальные шедевры» О.П. Радынова; - «Ритмическая мозаика» А.И. Буренина; -«Конструирование из строительного материала» Л.В. Куцакова; - «Ознакомление детей дошкольного возраста с историей Донского края» Н.В. Елжова; - «Шахматная азбука» (составлена на основании авторских программ «Шахматы-школе» И.Г. Сухин, Москва. Издательский центр «Вентана-Граф», 2012 г., «Как научить шахматам», А.К. Костенюк, Н.П. Костенюк
4.2	<p>Концепция развития дошкольной образовательной организации (программа развития)</p>	<p>Программа развития на 2017-2022г.г. Обеспечение условий для удовлетворения потребностей населения в качественном дошкольном образовании:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Способствующем становлению начальных компетентностей ребёнка-дошкольника, сохранению здоровья детей -Направленном на расширение диапазона образовательных услуг для взрослых и детей в области дошкольного образования в соответствии с основными направлениями развития образовательной системы
4.3	<p>Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Основными принципами для составления режимов дня, учебного плана, расписания организованной образовательной деятельности являются: - Принцип учета возраста. - Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка. - Постепенности и последовательности в ознакомлении детей с задачами по пяти образовательным областям и коррекционной деятельности - Принцип системности. <p>Модель образовательной деятельности делится на три блока:</p> <p>1-ый утренний образовательный блок –продолжительность с 7.00 до 9.00 часов включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Совместную деятельность воспитателя с ребёнком; • Свободную самостоятельную деятельность детей. <p>2-й развивающий блок – продолжительность с 9.00 до 11.00 часов-представляет собой организованную образовательную деятельность в форме игр, занятий.</p> <p>3-ий вечерний блок – продолжительность с 15.30 до 19.00 часов – включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кружковую работу;

		<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельную деятельность ребёнка, совместную деятельность с воспитателем и родителями. <p>Структура учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С 01-15 сентября – адаптационный, диагностический период • С 15 сентября по 25 декабря – учебный период • С 01 по 10 января – новогодние каникулы • С 11 января по 15 мая – учебный период • С 15 по 30 мая – диагностический период. <p>Продолжительность организованной образовательной деятельности детей зависит от содержания и форм организации и в соответствии с требованиями, определёнными с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В группе детей раннего возраста (от 1 до 3 лет) – не более 6-10 минут. • В младшей группе (от 3 до 4 лет) – не более 15 минут. • В средней группе (от 4 до 5 лет) – не более 20 минут. • В старшей группе (от 5 до 6 лет) – не более 25 минут. • В подготовительной к школе группе (от 6 до 7 лет) – не более 30 минут <p>В середине учебного года для воспитанников организуются недельные каникулы, во время которых проводится организованная деятельность только эстетически-оздоровительного цикла. В дни каникул и в летний период проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, развлечения.</p>
4.4	Коррекционная работа в ДОО	<p>В 2019-2020 учебном году перед педагогом-психологом стояли следующие коррекционные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сохранение психологического здоровья дошкольников; • Коррекция эмоционально-волевой сферы у детей с признаками тревожности, гиперреактивности, агрессивности; • Способствование в реализации творческих возможностей и способностей ребёнка; • Повышение самооценки детей; • Обучение самоконтролю; • Оказание психологической поддержки семье <p>В 2019-2020 учебном году перед учителями-логопедами стояли следующие коррекционные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитие артикуляционного аппарата; • Развитие тонкой и общей моторики; • Работа по постановке нарушенных звуков и их автоматизации; • Развитие лексико-грамматических форм; • Развитие связной речи; • Обучение грамоте; • Школа молодой семьи <p>Развитие памяти, внимания, логического мышления в играх и упражнениях на бездефектном речевом материале.</p>
4.5	Обеспеченность учебно-методической литературой	<p>Оснащение образовательного процесса в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 04.10.2010г. №986 «Об утверждении требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений», приказом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2011г. № 2151 «Примерный перечень игрового оборудования для</p>

		учебно-методического обеспечения ДОО и групп для детей дошкольного возраста, организованных в образовательных учреждениях других типов и видов»		
4.6	Взаимодействие дошкольной образовательной организации с другими организациями	Взаимодействие ДОО с социумом включает в себя: с государственными структурами; с учреждениями здравоохранения; с учреждениями образования, науки и культуры (МБДОУ ДОД ДДТ, МБОУ УД СОШ № 1, МБОУ УД СОШ № 2, детские сады поселка и района, МБОУ ДОД ДЮСШ, РДК «Водник»; с семьями воспитанников детского сада; с редакцией общественно-политической газеты Усть-Донецкого района «Звезда Придонья»; ОГИБДД ОМВД РФ по Усть-Донецкому р-ну; Усть-Донецкой 77 ПЧ ФГКУ 7 отрядом ФПС по РО.		
4.7	Содержание качество подготовки воспитанников	В ДОО реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учётом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Достижения участников образовательного процесса: -принимают активное участие в конкурсах, выставках, организуемых как внутри ДОО, так и районного уровня. Качество образования воспитанников определяется на основе диагностики развития детей.		
4.8	Используемые инновационные программы педагогические технологии	Педагогические технологии: • Проектный метод; • Интегрированный подход; • Проблемный метод обучения; • Метод моделирования; • Педагогика сотрудничества; В ДОО активно внедряются информационные технологии		
5. Организационно-методическая деятельность				
5.1	Направления методической работы в ДОО	Организационно-методическая деятельность в ДОО в 2019 году была направлена на обеспечение методических и организационных условий для качественной реализации ФГОС ДО		
6. Контингент воспитанников дошкольной образовательной организации				
6.1	Общая численность воспитанников	160 воспитанников		
6.3	Семьи группы «риска»	Неблагополучных семей: 1 семья		
7. Кадровое обеспечение				
7.1	Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию	Штатная численность педагогических работников на 01.04.2020 г. составляет 21,95 единиц. Фактическая численность педагогических работников составляет: воспитатели – 13 человек; специалисты (старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель)-5 человек		
7.2	Образование, возрастной ценз	Количество педагогов имеющих профессиональное образование: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Высшее</td> <td style="text-align: center;">Среднее специальное</td> </tr> </table>	Высшее	Среднее специальное
Высшее	Среднее специальное			

		5		13				
		Педагогический стаж:						
год	Кол-во педагогов	Стаж педагогической работы					и более лет	
		0-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и более лет		
2020	18	1	4	0	3	10		
7.3	Квалификационная категория педагогических работников	Педагоги ДОО по итогам аттестации имеют квалификационные категории:						
		Кол-во педагогов	Высшая к/к	Первая к/к	Без к/к, но имеют соответствие занимаемой должности			
		18	1	9	8			
7.4	Участие педагогов в различных мероприятиях	<p>Педагогический коллектив принимал участие во всех предлагаемых отделом образования Администрации Усть-Донецкого района конкурсах:</p> <p>1. Для воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Муниципальный этап областного конкурса «Лучшее праздничное мероприятие, посвященное 5-летию образования команд юных помощников инспекторов движения», - «Неопалимая купина» (конкурс поделок), - Муниципальный этап областного конкурса «Инновационный подход к проведению обучающих занятий по ПДД с воспитанниками ДОО», - конкурс открыток «Спасибо за мирное небо!», - конкурс экологических листовок <p>2. Для педработников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Учитель года - 2020» номинация «Воспитатель года», - «Играем, грамоте обучаем» участие в региональном проекте, - Заседания районных методобъединений, открытых показов образовательной деятельности, - Повышение педмастерства на курсах повышения квалификации. 						
8. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников								
8.1	Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно-оздоровительная работа	<p>Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает МБУЗ «Центральная районная больница» Усть-Донецкого района Ростовской области между ДОО и поликлиникой заключен договор на медицинское обслуживание, которое включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ежегодные профилактические осмотры врачом-педиатром с привлечением специалистов и проведение профилактических прививок после осмотра врача педиатра. <p>В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> •процедурный кабинет •кабинет медсестры. 						

		<p>Оснащение медицинского кабинета в соответствии с требованиями санитарного законодательства входит в сферу ответственности образовательной организации (оборудование, медицинский инструментарий, средства гигиены, и дезинфекции).</p> <p>Медицинский работник проводит мероприятия по охране здоровья воспитанников в плановом порядке. Функциональные обязанности медицинского работника регламентированы действующим санитарным законодательством СанПиН 2.4.1.3049-13</p> <p>Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.</p> <p>Ведущим методом является вакцинопрофилактики. Вакцинация воспитанников осуществляется в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, утвержденным приказом Минздрава России N 229.</p> <p>В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития: питание осуществляется в соответствии с нормативными документами; проведена вакцинация детей против гриппа; организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний; родители информируются об оздоровительной работе учреждения (стенды: анализ заболеваемости, план оздоровительной работы).</p> <p>В целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний периодический медицинский осмотр сотрудники Учреждения проходят 1 раз в год.</p> <p>За 2019 год в учреждении не зарегистрированы случаи травматизма среди воспитанников.</p>
8.2	Материально-техническое обеспечение.	<p>Развитие материально-технической базы ДОО осуществляется самим ДОО в пределах имеющихся в его распоряжении финансовых средств. Содержание зданий и сооружений ДОО, обустройство прилегающей к ним территории, финансирование текущего и капитального ремонта осуществляются в пределах утвержденной сметы доходов и расходов.</p> <p>Состояние материально-технической базы: соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам, что подтверждается актами проверки о готовности учреждения к учебному году.</p> <p>Материально-техническая база детского сада: это игровые, театральные, речевые, познавательные центры в каждой группе. Также спортивный и музыкальный залы, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, сенсорная комната, мини-горница с казачьей утварью.</p> <p>В учреждении имеется постоянный доступ к сети - Интернет, компьютер, ноутбук, принтеры, музыкальные центры и колонки, магнитофоны, мультимедийное оборудование. В рамках введения ФГОС ДОО группы пополнились новыми конструкторами для развития познавательных способностей детей, проведения опытно-экспериментальной деятельности, настольными играми для развития речи, спортивным оборудованием.</p> <p>Педагоги используют здоровьесберегающие и развивающие возможности</p>

		<p>предметной среды для наиболее полной реализации содержания образования с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка и передачи воспитанникам социального опыта. Особое внимание коллектива направлено на укрепление здоровья детей, закаливание детского организма, совершенствование основных видов движений во всех видах детской деятельности, воспитание культурно-гигиенических навыков, навыков культурного поведения.</p> <p>В каждой группе имеются наборы игровой мебели, подобран материал, продумано размещение зон. Развивающее пространство направлено на физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников. Обеспечивается возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам. Развивающая среда групп оснащена за счет приобретения новой игровой детской мебели, новых игрушек, пособий.</p> <p>В текущем году было приобретено оборудование для музыкального зала: усилители звука, цветомузыка; комплект для изучения ПДД «Главная дорога», СТИМ-лаборатория, настенная шахматная доска.</p>
8.3	Организация питания воспитанников в дошкольной образовательной организации	<p>Организация питания в ДОО осуществляется ИП Комаровой А.А. в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации и требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Каждый ребёнок обеспечивается сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития. Дети обеспечиваются 5-и кратным питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).</p> <p>Пищеблок Учреждения оборудован в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049. Все продукты поступают на пищеблок при наличии сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия в ветеринарные справки, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение.</p> <p>Администрацией учреждения осуществляется контроль за качеством готовой продукции. На информационном стенде вывешивается меню на каждый день, подписанное заведующим детским садом. Меню сбалансировано по белкам, жирам, углеводам, выведены калории.</p> <p>Доставка пищи из пищеблока в групповую осуществляется в специально выделенной промаркированной таре с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, третье).</p> <p>Питание детей на группах организовано с учётом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> •выполнение режима питания; •калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; •гигиена приёма пищи; •индивидуальный подход к детям во время питания.
8.4	Организация деятельности по охране жизни и здоровья детей, соблюдению техники безопасности и	<p>В ДОО обеспечены безопасные условия организации образовательной деятельности с детьми; соблюдая режимы учебной нагрузки и двигательной активности в соответствии с требованиями СанПиН.</p> <p>Проводится витаминизация третьего блюда. Результаты организации санитарного состояния питания воспитанников регулярно обсуждаются на заседаниях родительского комитета. В каждой группе под руководством медицинской сестры организована дифференцированная система</p>

	санитарного состояния	оздоровительной работы с детьми. В группах созданы условия для предупреждения возникновения у детей нарушения осанки, плоскостопия, снижения остроты зрения, дефицита двигательной активности.
9. Результаты деятельности дошкольной образовательной организации		
9.1	Результаты образовательной деятельности	Педагогическая деятельность ДОО обеспечивает равные возможности и условия для развития, обучения и воспитания детей. В соответствии с ФГОС ДО результатами образовательной деятельности являются целевые ориентиры. По освоению детьми образовательных областей воспитателями ведется педагогический мониторинг оценки уровня эффективности педагогических воздействий. Воспитателями и специалистами ДОО разработаны и реализуются программы индивидуального развития детей, ведутся карты развития, карты речевого развития.
9.2	Взаимодействие с семьями воспитанников	Взаимодействие с родителями осуществляется по вопросам организации и обеспечения образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы, содержания в Учреждении, присмотра и ухода за Воспитанником. Родители (законные представители) детей информированы о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования через договора, заключаемые при поступлении ребенка в ДОО. Локальные нормативные акты (положения, правоустанавливающие документы) и иные нормативные документы доступны для родителей в ДОО и на сайте в разделе «Документы». В дошкольном учреждении ведется систематичная и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников. Проводятся Дни открытых дверей, родительские собрания, индивидуальное и групповое консультирование специалистами, участие родителей в мероприятиях дошкольного учреждения. Родители воспитанников являются активными участниками всех мероприятий детского сада. В нашей работе с родителями зарекомендовали себя такие формы: выставки совместного творчества родителей и детей; активное участие в праздниках; пошив детских костюмов для выступлений.
10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)		
10.1	Контроль за деятельностью	Ответственность образовательных учреждений, установленная Законом Российской Федерации «Об образовании», определяет необходимость осуществления внутреннего контроля за деятельностью образовательной организации со стороны его руководителя за качеством образования. Базовым компонентом управления является организация получения объективной информации о реальном положении дел, что является неотъемлемой частью осуществления ВСОКО. В связи с этим совершенствование управления ДОО находится в прямой зависимости от проведения контроля в различных его видах и формах, на основе которого принимаются объективные управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений. Предмет и формы контроля определяются руководителем ДОО в соответствии с компетенцией и ответственностью образовательной организации, определенными законодательством об образовании, а также уставом образовательного учреждения. Непосредственный контроль деятельности должностного лица образовательного учреждения:

		<p>- ВСОКО контроль, осуществляет руководитель и старший воспитатель в соответствии с приказом о распределении обязанностей или должностными инструкциями. Именно ВСОКО способствует формированию достоверной информации о результатах деятельности участников образовательного процесса, предупреждает проявление недостатков в работе. В соответствии с выводами проверок принимаются оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывается необходимая методическая помощь педагогическим работникам. Проверка деятельности педагогов вносится в план ВСОКО в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> •планового изучения результатов текущей (промежуточной) аттестации воспитанников, •необходимости оказания методической: <ul style="list-style-type: none"> -подготовки к аттестации педагогических кадров, •подготовки к рассмотрению вопроса на педагогическом совете; •по обращению родителей воспитанников. <p>Завершающим этапом ВСОКО является подведение итогов, формирование выводов и предложений по совершенствованию работы педагогического работника или определение мер по устранению выявленных нарушений. С содержанием итогового материала знакомится проверяемый педагог. Итоги контроля, в зависимости от целей и задач проверки и с учетом реального положения дел, оформляются в виде справки, акта (приказа, распоряжения) не позднее недели после завершения работы и могут быть обсуждены на методическом совете, педагогическом совете, отражены в приказе по образовательной организации.</p>
11. Перспективы развития общеобразовательной организации		
11.1	Выводы по итогам года	<p>Деятельность коллектива в течение 2019-2020 учебного года была разнообразной и многоплановой. Мероприятия Годового плана реализуются в срок.</p> <p>В 2020 году необходимо продолжать работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по сохранению и укреплению здоровья детей через организацию образовательной деятельности, создание условий для двигательной активности детей; - по повышению профессиональной компетентности педагогов; - по обновлению развивающей предметно-пространственной среды группы и детского сада.

**Показатели
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	160
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	94
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	19
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	141
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	160/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	94/59%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	66/41%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	38/24%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	3/2%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	35/22%
1.5.3	По присмотру и уходу	0/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	17,3
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5/28%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5/28%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	13/72%

	образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	13/72%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10/55%
1.8.1	Высшая	1/5%
1.8.2	Первая	9/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	18/100%
1.9.1	До 5 лет	1/5%
1.9.2	Свыше 30 лет	2/10%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/82%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	18/160
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	1
1.15.2	Инструктора по физической культуре	1
1.15.3	Учителя-логопеда	2
1.15.4	Логопеда	0
1.15.5	Учителя- дефектолога	0
1.15.6	Педагога-психолога	1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,6 кв.м.

2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	192,6 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да